

1. 対象となる伝統的行事及び伝統工芸

伝統的行事：地方自治体もしくは商工会議所が関与する古くから受け継がれた地域固有の伝統文化の催し。

伝統工芸：経済産業大臣が指定する伝統的工芸品の継承、普及。

2. 支援条件：①対象行事、伝統工芸の普及・継承に資すること。

②公益財団法人イオン1%クラブロゴが入った法被、浴衣の着衣が使用できること。

\*内規による若干の補助あり。(但し、上限あり)

3. 応募方法：ホームページから申請要綱をダウンロードし、要綱に従い、申請書と活動経費申請書に必要事項をご記入の上、以下の要領で下記事務局宛てにご送付ください。

4. 募集期間：2015年6月 1日(月)～6月15日(月)

5. 応募締切：2015年6月15日(月)

6. 審査方法：選考委員会にて決定。

7. 結果通知：結果については6月30日(火)までにメールにて通知します。

8. 留意事項：審査内容及び結果についてのお問い合わせは応じかねます。また、補助予算については内規により申請額を減額する場合があります。

9. お問い合わせ:下記までご連絡ください。

担当 公益財団法人イオン1%クラブ

板谷 (イタタニ)

T E L 043-212-6023 E-mail:1p@aeon.info

(平日AM9 : 00 ~ PM5 : 00)

## 公益財団法人イオン1%クラブ

# 地域固有の伝統的行事、伝統工芸継承支援 申請要綱

### 1) 幣財団からの支援対象となる行為

1. より多くの人に知っていただく広報活動
2. 支援対象の行事を盛り上げる動員活動
3. その他、会場の提供 等

### 2) 幣財団からの支援対象となる経費項目

1. 広報活動に関する販促費（ポスター、ビラ、チラシ 等）
2. 参加に必要な道具費（太鼓のバチ、はちまき、足袋、うちわ 等）
3. 会場設営補助費（ステージ設営、案内カンバン、受付 等）

\*但し次の項目は支援対象外とします。

1. 主催組織の為に行う、支援行事以外の調査、アンケート費用
2. 懇親会、懇談会、飲料・飲食費用
3. 警備費用（提供会場以外）
4. 人件費（アルバイト、派遣費）
5. 団結式費用（セレモニー費用）
6. 交通費
7. 内容不明な経費項目（事務局連絡費、事務局運営管理費 等）

### 3) 申請者の要件

地方自治体もしくは商工会議所、商工会議所等が関与する伝統的地域行事、日本の伝統工芸の実行組織及び当該行事の支援団体

### 4) 申請方法

添付の申請書と経費明細申請書の提出（下記送付先まで）

\*見積もり書の添付が必要

### 5) 実施後の義務

実績を記入した経費明細申請書と添付の報告書の提出（下記送付先まで）

\*領収書の添付が必要

\*提出は実施後1ヶ月以内

6) 申請から支払いまでの流れ

1. 応募者からイオン1%クラブへ申請書類送付
2. イオン1%クラブの審査
3. イオン1%クラブから助成額の通知
4. 応募者は実施後、報告書と経費明細申請書（領収書添付）をイオン1%クラブへ送付
5. イオン1%クラブから応募者へ支払い

7) 送付先及びお問い合わせ

(公財) イオン1%クラブ 板谷 豊  
〒261-8515 千葉県美浜区中瀬1丁目5番地1  
TEL : 043-212-6023 FAX : 043-212-6461  
( 平日 9:00 ~ 17:00 )  
E-mail : lp@aeon.info ホームページ : <http://www.aeon.info/lp>



# 地域の伝統的行事、伝統工芸継承支援 経費明細申請書

【 予算・実績 】      どちらかに○をしてください      単位： 円

運営支援活動名

\* 外部発注経費については別途見積書を添付ください。

	経費明細	予算	実績	
活動経費				
	予算			
	および			
	実績			
※単品別に 品名・金額を 全て記載下さい				
		合計		

公益財団法人イオン1%クラブ 地域の伝統的行事、伝統工芸継承支援

【 報 告 書 】

作成日	年 月 日
申請団体名	
担当者名	印

対象行事名	
実施日時	年 月 日 ~ 年 月 日
実施場所	
主催者 参加人数	主催者;
活動報告	実 施 内 容
写真添付	
	事務局確認